



# PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

PRESENTE NA REUNIÃO DE 31/10/2019  
DELIBERAÇÃO

*Aprova, por maioria,  
com a abstenção dos  
Vereadores do PSD,  
o Plano de Atividades  
e Orçamento para 2020  
da Vila Real Social, Eir,  
SA.*

*Fátima Grady*  
PRESENTE NA REUNIÃO

DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

DE 29/10/2019

DELIBERAÇÃO

APROVADO O PLANO DE  
ATIVIDADES E ORÇAMENTO  
PARA O ANO DE 2020.

2020



Vila Real Social  
E.M.S.A.

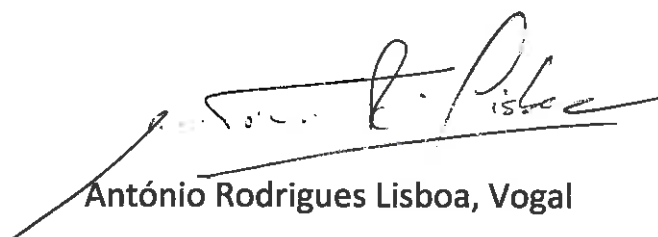


**O Conselho de Administração da Vila Real Social E.M. S.A.,**



Domingos Madeira Pinto, Presidente

Ana Paula Ribeiro José Cardoso, Vogal



António Rodrigues Lisboa, Vogal

Vila Real, 26 de outubro de 2019

## ÍNDICE

|                                                       |    |
|-------------------------------------------------------|----|
| 1. INTRODUÇÃO .....                                   | 3  |
| 2. MISSÃO ORIENTADORA PARA 2020.....                  | 6  |
| 3. SERVIÇO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO .....          | 8  |
| 4. SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL.....                   | 10 |
| 5. SERVIÇO JURÍDICO.....                              | 12 |
| 6. SERVIÇO DE GESTÃO PATRIMONIAL .....                | 14 |
| 7. SERVIÇO DE GESTÃO DE ESTACIONAMENTO .....          | 17 |
| 8. SERVIÇOS OPERACIONAIS – OFICINA DOMICILIÁRIA ..... | 19 |
| 9. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE .....               | 20 |
| 10. ORÇAMENTO .....                                   | 21 |

## 1. INTRODUÇÃO



A Vila Real Social E.M. S.A. empresa municipal local, dando resposta ao definido no 14º artigo dos Estatutos da Instituição, apresenta neste documento o Plano de Atividades e Orçamento para o exercício económico do ano de 2020, onde inclui dados plurianuais (2020-2022), de acordo com o Decreto-lei nº50/2012 de 31 de Agosto.

Alicerçado numa visão estratégica definida e prosseguindo de uma maneira profissional e dinâmica a missão que lhe está confiada, reitera os propósitos para 2020 de continuar o caminho traçado, em áreas exigentes em que os desafios são contínuos.

Sendo as áreas de intervenção devidamente consagradas estatutariamente, nomeadamente a monitorização constante do PARQUE HABITACIONAL e a gestão do

ESTACIONAMENTO, é sobre estas valências que reside o nosso enfoque diário, estando no entanto recetivos a novos projetos e desafios que nos possam ser propostos, visando sempre a procura constante de soluções para o nosso concelho.

A área da HABITAÇÃO SOCIAL possui um relevo significativo na instituição, permitindo diariamente dar resposta às solicitações apresentadas, muitas das vezes resolvidas de uma maneira célere, mas acima de tudo, com o profissionalismo e competência que deve ser apanágios, até porque estão associadas em muitos casos a situações frágeis de índole humano e material. A população alvo a quem dirigimos o nosso foco laboral está em primeiro, pelo que, visamos diariamente o bem-estar das famílias residentes no nosso parque habitacional.

A presença na direção da Associação Portuguesa de Habitação Municipal (APHM) bem como o interface constante ao nível de Municípios e empresa Municipais congéneres de outras zonas do País, tem sido uma marca preponderante de riqueza constante ao nível de conhecimento para partilha de boas práticas, em termos estratégicos e institucionais.

Dentro dessa linha, a presença da Vila Real Social E.M. S.A. como parceiro ativo na Estratégia Local de Habitação é um sinal claro de empenho na prossecução de perfeitamente definidos, nesta área como pedra basilar do ser humano aliada à Lei de Bases da Habitação, aprovada em 2019.

Em 2020 vai ter um papel preponderante a Reabilitação Urbana de diversos Complexos Habitacionais em diversas áreas, desde os próprios fogos, nomeadamente em termos de eficiência energética, bem como, nos espaços públicos permitindo assim aumentar ainda mais a qualidade de vida e bem-estar das famílias residentes.

Existe um propósito claro de integração coletiva e individual de todos os agregados tanto ao nível do edificado habitacional social já consolidado bem como potencializar e

replicar as excelentes práticas em termos de arrendamento jovem que está a acontecer com resultados positivos no Bairro de Ferreiros, por um lado, ao nível da Reabilitação do imobiliário existente associado ao incremento de pessoas nessa zona emblemática da cidade de Vila Real.

Ao longo dos últimos anos a valência do Estacionamento, tanto na superfície como no parque subterrâneo do Seixo, tem sido, cada vez mais uma agradável surpresa, pelos resultados apresentados associado à capacidade de resposta dada aos munícipes, permitindo assim manter um grau de exigência constante. Esta vertente, consignada estatutariamente tem um papel funcional ao nível da mobilidade, havendo um foco humano identificado ao nível interno para acompanhamento periódico de todas as solicitações apresentadas respondendo com prontidão e eficácia.

O ano de 2020 é aliciante em termos de desafios e projetos permitindo assim manter um grau de excelência para a validação da certificação ISO 9001.2015, desafio atingido novamente em 2019, e que continua a ser uma referência ativa, demonstrativa da vontade coletiva em levar a bom porto a nossa Missão, onde estão incluídos todos os agentes endógenos, nomeadamente o Conselho de Administração e toda a equipa de colaboradores.

## 2. MISSÃO ORIENTADORA PARA 2020

### INDICADORES OPERACIONAIS

- Dinamizar e potencializar as ligações com entidades congéneres na área da habitação municipal bem como no estacionamento;
- Aumentar as sinergias e *inputs* emanados pela participação da Vila Real Social E.M. S.A. na direção da Associação Portuguesa de Habitação Municipal;
- Proceder à integração ao nível concelhio das diversas valências inseridas no Decreto-Lei nº 83/2019 de 3 de setembro (Lei de bases da habitação);
- Estabelecer pontes laborais em termos de equipa de trabalho para a realização conjunta da Estratégia Local de Habitação;
- Manter o nível de qualidade no referencial normativo ISO 9001:2015;
- Monitorizar constantemente a componente de valência do estacionamento, em todas as suas áreas de intervenção;
- Realizar acompanhamento quotidiano de novas atribuições de habitação, para garantir a normal coabitação, bem como, cimentar relações de proximidade com a população residente em todas as áreas de intervenção.



## INDICADORES ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS

- Responder dentro dos prazos às solicitações manifestadas ao nível interno e externo;
- Articular com os serviços respetivos todas as questões que têm a ver com o cumprimento do sistema contabilístico da Administração Pública \*SNC-AP\*;
- Manter níveis de eficácia e rigor para o cumprimento em toda a sua extensão do Decreto-lei nº50/2012 de 31 de Agosto;
- Criar condições para continuar a desmaterialização documental, nas diversas valências;
- Otimizar canais internos para uma maior rapidez na circulação de informação e conhecimento;
- Acompanhar e monitorizar constantemente o sistema de gestão da qualidade, em vigor na instituição;
- Otimizar condições aos munícipes em tempo real para resposta nas diversas áreas de intervenção, nomeadamente Habitação (Pessoas-Edificado) bem como Estacionamento.

### 3. SERVIÇO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO



Não tendo como objeto principal o lucro, devido a sua vertente social, a Vila Real Social E.M. S.A. é obrigada por imposição legislativa a apresentar resultados económicos positivos no fim de cada ano.

Para um perfeito equilíbrio é imperiosa a necessidade de garantir a arrecadação de receitas de forma sustentada, equilibrada e consolidada, bem como, uma redução efetiva e real de custos, nomeadamente no que concerne à redução de recursos

humanos, na perspetiva da satisfação das necessidades organizacionais, a fim de garantir a saúde financeira da empresa.

Reforçar a gestão de tesouraria por forma a assumir os compromissos com os fornecedores, sempre na ótica da credibilidade institucional.

Acompanhar atempadamente toda a documentação sujeita a tratamento contabilístico, por forma a poder tomar decisões com a maior brevidade possível, bem como, cumprir com as suas obrigações fiscais.

No ano de 2020, será espectável que o setor administrativo e financeiro sofra as devidas adaptação às novas alterações legislativas, o que implicará o ajustamento de alguns procedimentos, por forma a garantir não só o cumprimento da legislação em vigor, como também garantir uma maior eficiência dos mesmos.

|                                               | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------------------------|------|------|------|
| <b>Recebimentos de rendas na tesouraria</b>   | 4250 | 4300 | 4350 |
| <b>Pedidos de esclarecimentos telefónicos</b> | 2400 | 2450 | 2500 |
| <b>Recebimento de ofícios</b>                 | 130  | 135  | 145  |
| <b>Envio de ofícios</b>                       | 2100 | 2150 | 2200 |
| <b>Envio de e-mail</b>                        | 262  | 280  | 300  |

O quadro supra mencionado, transmite uma abordagem previsional para o próximo triénio, das diferentes formas de interação com a respetiva comunidade envolvente.

#### 4. SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL



A habitação social é um eixo de enorme impacto junto dos munícipes vila-realenses que se encontram economicamente mais desfavorecidos. Neste sentido, pretende-se no próximo triénio reforçar a proximidade junto dos moradores desenvolvendo estratégias que melhorem a sua qualidade de vida.

Pretende-se também com a política de proximidade melhorar a conservação do edificado, assegurando que os moradores tenham uma maior preocupação com as suas habitações, assim como, com os espaços comuns. No acompanhamento realizado às famílias prevê-se melhorar a qualidade e a rapidez das respostas, tentando fazer face às necessidades de revisão de renda, transferências, autorizações de integração no agregado, transmissões do contrato de arrendamento e situações de sobrelotação.

Para melhorar a eficácia destas respostas, prevê-se manter o atendimento presencial nos bairros e aumentar o número de visitas domiciliárias. Com isto, estamos também certos que iremos reduzir o número de situações irregulares e de incumprimento.



Ainda integrado nesta gestão de proximidade encontra-se em execução um estudo “Caracterização socioeconómica da habitação social em Vila Real” que se prevê ser apresentado ainda durante o ano de 2020. Este estudo prevê a atualização do processo individual de cada agregado familiar, através da aplicação de um inquérito social, assim como, uma vistoria à habitação a fim de apurar as condições de conservação do fogo.

Outro aspeto que se pretende melhorar, é a articulação com as entidades com intervenção direta nos bairros sociais, melhorando desta forma a proximidade e o fluxo de informação entre as mesmas. Esta relação de proximidade com as entidades em questão, permite melhorar e direcionar também a resposta ao inquilino. Recentemente, foi também estabelecida uma nova parceria com a empresa COOPCUIDAR que visa apoiar e encaminhar moradores com depressão, crise de ansiedade e outras patologias neste âmbito.

Também se prevê a elaboração do Guia do Morador através da atualização do documento já existente, adaptado à legislação em vigor. O projeto da sua elaboração pretende a envolvência dos atores dos bairros sociais, tornando este documento mais próximo das pessoas, dando-lhe assim uma componente prática.

|                                             | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------------------------------------|------|------|------|
| Atendimentos para pedido de esclarecimentos | 1546 | 2320 | 2320 |
| Revisões ordinárias de renda                | 564  | 564  | 564  |
| Revisões extraordinária de renda            | 35   | 30   | 30   |
| Alterações de agregado familiar             | 25   | 30   | 30   |
| Queixas de vizinhos                         | 20   | 15   | 15   |
| Pedidos de transferências                   | 25   | 25   | 30   |
| Visitas domiciliárias                       | 400  | 450  | 450  |
| Encaminhamento de situação anómalas         | 20   | 25   | 25   |

## 5. SERVIÇO JURÍDICO



A habitação é o núcleo na vida de qualquer pessoa. É ela que garante a estabilidade necessária e previne os riscos que poderão por em causa outros direitos como à saúde, educação, mobilidade e emprego.

É com base nesse pressuposto, que os serviços da Vila Real Social E.M. S.A. garantem o justo desenvolvimento de qualquer pessoa partindo de um patamar que garante o igualitário acesso e manutenção de uma habitação condigna, implementando procedimentos eficazes, através da gestão do património habitacional municipal.

Além disso, é também uma preocupação da empresa, assegurar o cumprimento das disposições legais em vigor, quer impostas pela legislação geral, quer pelo Regulamento da Gestão da Habitação Municipal.

Assim, no que toca ao Serviço Jurídico, para o período 2020-2022, vai continuar a melhorar a sua ação, aumentando os seus níveis de eficácia com vista à diminuição da

dívida, garantir o pagamento atempado das rendas e diminuir o número de situações irregulares, executando despejos se necessário.

Tal estratégia, passará por um controlo estreito, e implementação de uma melhor organização e melhores práticas de cobranças, que são extremamente importantes para que a empresa possa funcionar sem pressão diária de tesouraria.

Continuará igualmente a cooperar com todas as unidades orgânicas da empresa.

## 6. SERVIÇO DE GESTÃO PATRIMONIAL



O ano de 2020 vai ser de grandes desafios na vertente de Reabilitação do património no que diz respeito a intervenções tanto no interior de fogos em alguns dos Bairros, como nas partes comuns.

Assim vai ser realizada ao abrigo de um Programa Comunitário uma intervenção na componente da eficiência energética no Bairro de Parada de Cunhos, a substituição de caixilharias exteriores, iluminação interior dos prédios, instalação de um sistema solar fotovoltaico para alimentação de circuito de iluminação de espaços comuns, bem como, substituição de coberturas e fachadas com colocação de isolamento térmico, garantindo assim uma melhoria da eficiência energética dos edifícios, que se irá refletir em termos de poupança de consumos energéticos coletivos e individuais associado à componente ambiental.

No que diz respeito aos Bairros da Lavarqueira e B.S. Vicente Paula (casas térreas), irá ser realizada no próximo ano uma intervenção de fundo ao abrigo do PEDU, reabilitando

as habitações de maneira profunda nos seus interiores, promovendo naturalmente uma melhoria das condições de habitabilidade, aumentando também o conforto e qualidade de vida dos utentes.

Esta obra em duas zonas emblemáticas vai permitir uma viragem positiva em termos de reabilitação funcional, consolidando de uma maneira eficaz o compromisso de requalificação coletiva.

Associado com estas intervenções de carácter geral vão ser realizadas nos cinco Bairros obras de requalificação dos espaços públicos, permitindo assim uma fruição cada vez mais positiva dessas zonas numa profícua interligação entre as pessoas, em primeiro lugar e os espaços coletivos onde residem.

Uma área deveras importante principalmente nos últimos anos, tem sido a requalificação de habitações no Bairro dos Ferreiros, permitindo em condições de arrendamento jovem a inserção de famílias nessa zona habitacional, programa esse que a nossa instituição associada com o Município pretende aumentar e incrementar em termos de oferta no próximo ano, criando condições para replicar este desafio, que tem dado excelentes resultados em todas as valências.

Naturalmente que em todos os Complexos Habitacionais ao longo do ano serão realizadas obras de conservação e manutenção dos fogos, respondendo os serviços com prontidão às solicitações apresentadas, desde que devidamente justificadas, permitindo assim manter um nível de eficácia e capacidade de resposta excelente, perante um hemisfério, que é sempre importante registar de cerca de 600 fogos habitacionais

Os serviços manterão ao longo do ano uma atenção especial e continua, em termos de monitorização sobre o parque habitacional, possibilitando de forma preventiva atualizar em tempo real as situações que são apresentadas pelos diversos interlocutores. Importa referir que o binómio serviços técnicos da Vila Real Social E.M. S.A. aliado aos moradores



residentes dá oportunidade de poder estabelecer pontes frutíferas para a correção de patologias ou anomalias, que vão acontecendo sendo lema da instituição uma resposta célere para a sua resolução pois estamos a falar de um bem de primeira necessidade: HABITAÇÃO.

## 7. SERVIÇO DE GESTÃO DE ESTACIONAMENTO



O automóvel é hoje indissociável das cidades e exige tanto mais espaço quanto maior a dinâmica económica da localidade e dos seus pontos de interesse. Os diversos intervenientes têm necessidades muito distintas, quase impossíveis de responder sem mobilizar um veículo.

Não obstante da existência de uma rede de transporte públicos eficiente, haverá sempre necessidades que só poderão ser respondidas com o uso dos automóveis.

Ora, tendo em atenção o descrito, a gestão do estacionamento urbano tem assumido uma cada vez maior complexidade para dar resposta às necessidades dos automobilistas, razão pela qual a Vila Real Social E.M. S.A. continuará em 2020 a garantir a gestão de Zonas de Estacionamento de Duração Limitada (ZEDL), bem como, do

Parque de Estacionamento do Seixo, incrementando medidas de diversa ordem que permitem uma ligação biunívoca cada vez mais eficaz com todos aqueles a quem é dirigido este serviço.

a) Zonas de Estacionamento de Duração Limitada

i. Manutenção

- Marcação de todas as zonas de estacionamento de duração limitada, através da aquisição de consumíveis que permitam aos serviços operacionais efetuar a remarcação dos lugares de estacionamento.
- Manutenção de *stock* de peças de substituição, aquisição de consumíveis e peças que permitam aos serviços operacionais efetuar a reparação dos equipamentos.

ii. Comunicação

- Estudar a possibilidade de premiar comportamentos ambientalmente mais favoráveis, como por exemplo, uma campanha de recolha de talões.

b) Parque de Estacionamento do Seixo

i. Manutenção

- Manutenção anual dos equipamentos em todas as suas valências.

ii. Comunicação

- Planear e elaborar instrumentos com informação atualizada dirigida aos clientes que esclareçam o funcionamento dos serviços e das soluções (tarifário mais vantajoso que as ZEDL). Importa elaborar um plano de comunicação com clientes que determine quais os instrumentos e objetivos, que canais de comunicação, com que frequência, permitindo assim mobilizar meios para elaborar as ferramentas e proceder à sua implementação;
- Estudar a possibilidade de premiar comportamentos ambientalmente mais favoráveis, como por exemplo uma campanha de recolha de talões.



## 8. SERVIÇOS OPERACIONAIS – OFICINA DOMICILIÁRIA



A Vila Real Social E.M. S.A. manterá em 2020 a equipa de serviços operacionais ao serviço da instituição e dos seus clientes.

Neste contexto, será importante realçar que o seu âmbito de atuação é transversal a toda a atividade da empresa, colaborando ativamente nos vários projetos em curso.

- Obras de conservação e manutenção dos fogos arrendados;
- Obras de conservação e manutenção dos fogos devolutos;
- Parceria com o Município no que diz respeito ao Projeto Câmara Amiga, em que os serviços operacionais atuam simultaneamente em duas vertentes:
  - Apoio a todos os idosos detentores do Cartão Municipal do Idoso, através da realização de pequenas reparações ao domicílio;
  - Recolha e entrega de bens doados à loja social, nomeadamente, mobiliário, eletrodomésticos e outros bens de maior volume.
- Manutenção e assistência quer às zonas de estacionamento de duração limitada;
- Manutenção e assistência ao Parque de Estacionamento do Seixo.



## 9. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

A Vila Real Social E.M. S.A. encontra-se certificada pela NP EN ISO 9001:2008, desde 18 de Abril de 2015, sendo realizada a transição para a NP EN ISO 9001:2015, em Setembro de 2018.

Em 2019 após auditoria externa, foram analisadas diversas competências da instituição, tendo sido, tendo sido, novamente concedida a certificação, permitindo assim manter um nível de excelência nos serviços prestados a todos aqueles a quem é dirigido o nosso foco laboral.

A quinta edição da norma mais utilizada a nível mundial foi publicada a 15 de setembro de 2015, com a principal finalidade de assegurar que a mesma se mantém adequada ao seu propósito: definir os requisitos de um sistema de gestão da qualidade que permitam a uma organização aumentar a satisfação dos seus clientes e demonstrar inequivocamente a sua capacidade para fornecer produtos e serviços conformes com as suas expetativas.

Neste sentido a Vila Real Social E.M. S.A. irá garantir a manutenção do SGQ promovendo a utilização das mais evoluídas ferramentas e práticas de gestão, quer corrente, quer estratégica, e garantirá o reconhecimento externo e interno como Organização que fomenta as melhores práticas para a obtenção da satisfação dos seus Clientes, bem como, o posicionamento ativo na busca da melhoria contínua do seu desempenho.

## 10. ORÇAMENTO



A elaboração do Plano de Atividades e Orçamento para 2020 agora apresentado vem dar resposta aos deveres estatutários porque se rege a instituição, designadamente o artigo nº 23 do capítulo III aliado ao cumprimento cabal da Lei nº 50/2012 de 31 de Agosto, em termos de enquadramento da atividade empresarial local.

Neste *dossier* estão plasmadas as diversas valências da instituição, em termos de áreas de intervenção apresentando-se as linhas mestras para a realização cabal dum trabalho que responda aos desafios apresentados e ao mesmo tempo leve em linha de conta a sustentabilidade económico-financeira da empresa, permitindo realizar as atividades a que se propõe dirigidas à população alvo a quem é dirigido o seu trabalho, estando sempre presente a abertura a novos desafios.

Em termos de Habitação Municipal 2020 será um ano de especial incidência na reabilitação de equipamentos imobiliários, tanto em termos de espaços individuais como coletivos, bem como na área dos espaços públicos, contando para isso com diversas ações inseridas no Plano Estratégico Desenvolvimento Urbano que vai aumentar significativamente o conteúdo em termos de qualidade de vida das pessoas bem como o poder fruir cada vez mais e melhor dos equipamentos coletivos.

Haverá também um incremento de ação em termos de reabilitação de novos edifícios no Bairro dos Ferreiros, permitindo assim dinamizar ainda mais esta zona emblemática da cidade.

Uma das áreas nevrálgicas da Vila Real Social E.M. S.A. tem sido também a Gestão do Estacionamento onde motivado por estratégias perfeitamente definidas tem havido uma nítida apetência para o aumento de serviços, aumentando constantemente as receitas e mantendo um nível de qualidade sempre presente.

Sustentado nestas linhas mestras laborais e com o selo da Certificação da Empresa, é objetivo para 2020 continuar na senda de bons resultados, a todos os níveis, afirmando cada vez mais a importância da instituição na Missão que lhe está incumbida.

Para isso a colaboração interativa com todos os agentes que mantemos uma estreita ligação é fundamental, possuindo naturalmente um peso substantivo em termos de interface o Município de Vila Real, que tem pautado constantemente uma conduta irrepreensível para com a Vila Real Social E.M. S.A., enquanto acionista único, manifestando sempre a importância do nosso trabalho para um hemisfério populacional deveras relevante e importante no concelho de VILA REAL.



# ANEXOS



| ORÇAMENTO GERAL      |           |              |
|----------------------|-----------|--------------|
| GASTOS E RENDIMENTOS | GASTOS    |              |
|                      | Correntes | Investimento |

|                                  |              |            |
|----------------------------------|--------------|------------|
| Capítulo I - Serviços Gerais     | 373 250,00 € | 0 000,00 € |
| <b>Gastos com Pessoal</b>        |              |            |
| <b>Custos com pessoal</b>        |              |            |
| Remunerações                     | 305 000,00 € |            |
| Seguro acidentes de trabalho     | 2 900,00 €   |            |
| Formação                         | 2 500,00 €   |            |
| <b>Gastos de Funcionamento</b>   |              |            |
| <b>Imobilizado / Equipamento</b> |              | 5 000,00 € |
| Eletricidade                     | 4 000,00 €   |            |
| Água                             | 1 000,00 €   |            |
| <b>Comunicações</b>              |              |            |
| Telefone e Internet              | 2 500,00 €   |            |
| Correios                         | 3 000,00 €   |            |
| <b>Higiene e limpeza</b>         | 2 000,00 €   |            |
| Combustíveis                     | 750,00 €     |            |
| Conservação e reparação          | 5 000,00 €   |            |
| Ferramentas e utensílios         | 600,00 €     |            |
| Material de escritório           | 2 500,00 €   |            |
| <b>Trabalhos especializados</b>  |              |            |
| Contabilidade / ROC              | 10 200,00 €  |            |
| Assessoria Técnica               | 10 000,00 €  |            |
| Assessoria Jurídica              | 7 200,00 €   |            |
| Proteção de dados                | 5 000,00 €   |            |
| Aluguer de viaturas              | 4 200,00 €   |            |
| Despesas de representação        | 1 200,00 €   |            |
| Deslocações e estadas            | 500,00 €     |            |
| Contencioso e notariado          | 1 200,00 €   |            |
| OFSE                             | 2 000,00 €   |            |
| <b>Outros gastos</b>             |              |            |
| <b>Serviço de dívida</b>         |              |            |
| Capital                          |              | 0,00 €     |
| Juros                            | 0,00 €       |            |

|                                                                             |  |              |             |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|--------------|-------------|
| Capítulo II - Habitação Social                                              |  | 182 000,00 € | 0,00 €      |
| Gestão do Parque Habitacional                                               |  |              |             |
| Eletricidade                                                                |  | 5 500,00 €   |             |
| Água                                                                        |  | 1 500,00 €   |             |
| Higiene e limpeza                                                           |  | 11 000,00 €  |             |
| Condomínio                                                                  |  | 6 500,00 €   |             |
| Pequenas Reparações                                                         |  | 55 000,00 €  |             |
| Ferramentas e utensílios                                                    |  | 1 000,00 €   |             |
| Seguros dos edifícios                                                       |  | 20 000,00 €  |             |
| Atividades de apoio social                                                  |  | 1 500,00 €   |             |
| Intervenções nos Edifícios                                                  |  | 10 000,00 €  |             |
| Eficiência energética                                                       |  | 5 000,00 €   |             |
| Beneficiação de habitações devolutas                                        |  | 45 000,00 €  |             |
| Capítulo III - Regeneração Urbana                                           |  | 7 500,00 €   | 0,00 €      |
| Projeto de regeneração urbana                                               |  | 7 500,00 €   |             |
| Capítulo IV - Estacionamento                                                |  | 39 600,00 €  | 13 500,00 € |
| Estacionamento à superfície                                                 |  |              |             |
| Pagamento do policiamento à PSP                                             |  | 10 000,00 €  |             |
| Conservação e reparação                                                     |  | 4 000,00 €   |             |
| OFSE                                                                        |  | 1 000,00 €   |             |
| Equipamento Parómetros                                                      |  |              | 5 000,00 €  |
| Equipamentos para fiscalização                                              |  |              | 6 000,00 €  |
| Parque Subterrâneo do Complexo do Seixo                                     |  |              |             |
| Imobilizado / Equipamento                                                   |  |              | 2 500,00 €  |
| Eletricidade                                                                |  | 10 000,00 €  |             |
| Água                                                                        |  | 1 500,00 €   |             |
| Comunicações                                                                |  | 500,00 €     |             |
| Higiene e limpeza                                                           |  | 1 000,00 €   |             |
| Conservação e reparação                                                     |  | 5 000,00 €   |             |
| Ferramentas e utensílios                                                    |  | 500,00 €     |             |
| Material de escritório                                                      |  | 100,00 €     |             |
| Seguros                                                                     |  | 500,00 €     |             |
| Trabalhos especializados                                                    |  | 5 000,00 €   |             |
| OFSE                                                                        |  | 500,00 €     |             |
| TOTAL GASTOS ORÇAMENTO                                                      |  | 582 350,00 € | 18 500,00 € |
| TOTAL GLOBAL GASTOS ORÇAMENTO                                               |  | 600 850,00 € |             |
| Impostos a pagar                                                            |  |              |             |
| IVA                                                                         |  | 33 119,43 €  |             |
| IRC                                                                         |  | 1 096,32 €   |             |
| TOTAL DESPENSAS (não considerada a despesa efetiva e a carga do tesouraria) |  | 34 215,75 €  |             |
| Acréscimo Tesouraria                                                        |  | 212 434,25 € |             |
| TOTAL GLOBAL GASTOS                                                         |  | 847 500,00 € |             |



## RENDIMENTOS

|                                                     | Correntes           | Investimento        |
|-----------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Capítulo I - Habitação</b>                       | <b>532 500,00 €</b> | <b>0,00 €</b>       |
| <b>Rendas</b>                                       | <b>492 500,00 €</b> |                     |
| Bairro Social de Parada de Cunhos                   | 65 000,00 €         |                     |
| Bairro Social de Vila Nova                          | 48 500,00 €         |                     |
| Bairro Social da Laverqueira                        | 16 000,00 €         |                     |
| Bairro Social de S. Vicente de Paula                | 40 500,00 €         |                     |
| Bairro Social Dr. Francisco Sá Carneiro             | 315 000,00 €        |                     |
| Bairro dos Ferreiros                                | 7 500,00 €          |                     |
| Recuperação extraordinária de dívidas               | 20 000,00 €         |                     |
| Habitação Social                                    | 20 000,00 €         |                     |
| <b>Capítulo II - Estacionamento</b>                 | <b>175 000,00 €</b> | <b>0,00 €</b>       |
| Receitas de estacionamento - tarifado à superfície  | 140 000,00 €        |                     |
| Receitas de estacionamento - Complexo do Seixo      | 35 000,00 €         |                     |
| <b>Capítulo III - Câmara Municipal de Vila Real</b> | <b>135 000,00 €</b> | <b>0,00 €</b>       |
| Contrato-programa                                   | 135 000,00 €        |                     |
| <b>Capítulo IV – Receitas Extraordinárias</b>       | <b>25 000,00 €</b>  | <b>0,00 €</b>       |
| Receitas extraordinárias                            | 25 000,00 €         |                     |
| <b>TOTAL RENDIMENTOS ORÇAMENTAL</b>                 | <b>847 500,00 €</b> | <b>0,00 €</b>       |
| <b>TOTAL GLOBAL RENDIMENTOS</b>                     |                     | <b>847 500,00 €</b> |

PLANO PLURIANUAL DE ATIVIDADES 2020-2023

|                                                           | 2020               | 2021               | 2022               | 2023               |
|-----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>CAPÍTULO I - Serviços Gerais</b>                       | <b>373.250,00€</b> | <b>375.000,00€</b> | <b>375.000,00€</b> | <b>378.000,00€</b> |
| Despesas gerais decorrentes da atividade da empresa       | 373.250,00€        | 375.000,00€        | 370.000,00€        | 378.000,00€        |
| Serviço de Dívida                                         | 0,00 €             | 0,00 €             | 0,00 €             | 0,00 €             |
| <b>CAPÍTULO II - Habitação Social</b>                     | <b>162.000,00€</b> | <b>167.000,00€</b> | <b>172.500,00€</b> | <b>178.500,00€</b> |
| Gestão do parque habitacional                             | 115.000,00€        | 110.000,00€        | 110.000,00€        | 111.000,00€        |
| Atividades de apoio social                                | 1.500,00€          | 2.000,00€          | 2.500,00€          | 2.500,00€          |
| Beneficiação de habitações devolutas                      | 45.000,00€         | 55.000,00€         | 60.000,00€         | 65.000,00€         |
| <b>CAPÍTULO III – Regeneração Urbana</b>                  | <b>7.500,00€</b>   | <b>6.000,00€</b>   | <b>5.500,00€</b>   | <b>4.000,00€</b>   |
| Projeto de Regeneração Urbana                             | 7.500,00€          | 6.000,00€          | 5.500,00€          | 4.000,00€          |
| <b>CAPÍTULO IV - Estacionamento</b>                       | <b>39.000,00€</b>  | <b>40.000,00€</b>  | <b>41.000,00€</b>  | <b>42.000,00€</b>  |
| Estacionamento à superfície                               | 15.000,00€         | 18.000,00€         | 20.000,00€         | 18.000,00€         |
| Parque de Estacionamento Subterrâneo do Complexo do Seixo | 24.000,00€         | 22.000,00€         | 22.000,00€         | 22.000,00€         |
| <b>TOTAL</b>                                              | <b>582.750,00€</b> | <b>588.000,00€</b> | <b>594.000,00€</b> | <b>602.500,00€</b> |

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS 2020-2023

|                                     | 2020              | 2021              | 2022              | 2023              |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>CAPÍTULO I - Serviços Gerais</b> | <b>5.000,00€</b>  | <b>5.000,00€</b>  | <b>5.000,00€</b>  | <b>5.000,00€</b>  |
| Imobilizado/ Equipamento            | 5.000,00€         | 5.000,00€         | 5.000,00€         | 5.000,00€         |
| Serviço de Dívida                   | 0,00€             | 0,00€             | 0,00€             | 0,00€             |
| <b>CAPÍTULO II - Estacionamento</b> | <b>13.500,00€</b> | <b>15.000,00€</b> | <b>18.000,00€</b> | <b>20.000,00€</b> |
| Imobilizado/ Equipamento            | 13.500,00€        | 15.000,00€        | 18.000,00€        | 20.000,00€        |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>18.500,00€</b> | <b>20.000,00€</b> | <b>23.000,00€</b> | <b>25.000,00€</b> |

Handwritten initials or signature in the top right corner.

## DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS OPERACIONAIS PREVISIONAL 2020

### Rendimentos e Gastos

|                                                                           |             |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Vendas e serviços prestados                                               | 634 776,42  |
| Subsídios à exploração                                                    | 135 000,00  |
| Fornecimentos e serviços externos                                         | -265 680,19 |
| Gastos com o pessoal                                                      | -310 400,00 |
| Outros rendimentos e ganhos                                               | 96 639,60   |
| Outros gastos e perdas                                                    | 0,00        |
| Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos       | 290 335,84  |
| Gastos/reversões de depreciação e de amortização                          | -289 637,43 |
| Imparidade de activos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)        |             |
| Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)       | 698,40      |
| Juros e rendimentos similares obtidos                                     |             |
| Juros e gastos similares suportados                                       | 0,00        |
| Resultado antes de impostos (antes de gastos de financiamento e impostos) | 698,40      |
| Imposto sobre o rendimento do período                                     | -650,62     |
| Resultado líquido do exercício                                            | 47,78       |

Vila Real, 29 de outubro de 2019

O Conselho de Administração

Handwritten signature of the Chairman of the Board of Directors, with a large diagonal line across the signature area.

/

(10)

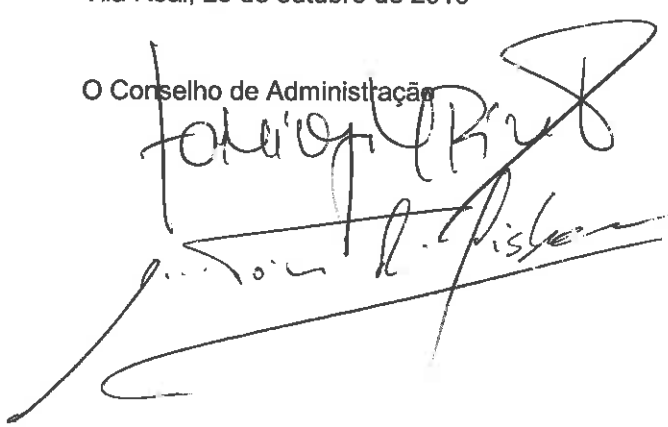
## ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2020

Entidade: Vila Real Social, E.M., S.A.

| Rubricas                                             | VALORES           |
|------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>1 - RECEBIMENTOS</b>                              |                   |
| 1.1 - Pronto pagamento                               | 667 500,00        |
| 1.2 - Crédito                                        | 20 000,00         |
| 1.3 - Adiantamento de clientes                       | 0,00              |
| 1.4 - Outros                                         | 9 435,00          |
| 1.4 - Rendimentos financeiros correntes              | 0,00              |
| 1.5 - Subsídios à exploração                         |                   |
| CMVR                                                 | 135 000,00        |
| <b>Total</b>                                         | <b>831 935,00</b> |
| <b>2 - PAGAMENTOS</b>                                |                   |
| 2.1 - Fornecedores de matérias                       | 0,00              |
| 2.2 - Fornecedores de serviços                       | 271 950,00        |
| 2.3 - Remunerações brutas e outros gastos c. pessoal | 310 400,00        |
| 2.4 - IVA e outros impostos diretos                  | 33 119,43         |
| 2.5 - Gastos financeiros de funcionamento            | 0,00              |
| 2.6 - Outros                                         | 0,00              |
| <b>Total</b>                                         | <b>615 469,43</b> |
| <b>3 - TESOURARIA DE EXPLORAÇÃO</b>                  | <b>216 465,57</b> |

Vila Real, 29 de outubro de 2019

O Conselho de Administração



# ORÇAMENTO DOS INVESTIMENTOS PARA O EXERCÍCIO DE 2020

Entidade: Vila Real Social, E.M., S.A.

| RUBRICAS                           | VALOR            |
|------------------------------------|------------------|
| <b>1 - RECEBIMENTOS</b>            |                  |
| Desinvestimentos a realizar        | 15 565,00        |
| <b>2 - PAGAMENTOS</b>              |                  |
| INVESTIMENTOS A REALIZAR E A PAGAR |                  |
| Ativo Fixo Tangível                |                  |
| * Edifícios e Outras Construções   | 0,00             |
| * Equipamentos Básicos             | 18 500,00        |
| * Equipamento Administrativo       | 0,00             |
| <b>SUBTOTAL</b>                    | <b>18 500,00</b> |
| Ativo Intangível                   |                  |
| * Diverso Ativo Intangível         |                  |
| <b>SUBTOTAL</b>                    | <b>0,00</b>      |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>18 500,00</b> |
| <b>SALDO</b>                       | <b>-2 935,00</b> |

Vila Real, 29 de outubro de 2019

O Conselho de Administração

**ORÇAMENTO FINANCEIRO PARA O EXERCÍCIO DE 2020**

Entidade: Vila Real Social, E.M., S.A.

| RUBRICAS                                  | VALORES          |
|-------------------------------------------|------------------|
| <b>1 - RECEBIMENTOS</b>                   |                  |
| 1.1 - Capital social                      | 0,00             |
| 1.2 - Prestações suplementares            | 0,00             |
| 1.3 - Suprimentos                         | 0,00             |
| 1.4 - Rendimentos financeiros             | 0,00             |
| 1.5 - Empréstimos a curto prazo           | 0,00             |
| 1.6 - Empréstimos a médio prazo           | 0,00             |
| 1.7 - Empréstimos a longo prazo           | 0,00             |
| 1.8 - Outros                              | 0,00             |
| <b>Total</b>                              | <b>0,00</b>      |
| <b>2 - PAGAMENTOS</b>                     |                  |
| 2.1 - Reembolso de suprimentos            | 0,00             |
| 2.2 - Reembolso de subsídios              | 0,00             |
| 2.3 - Reembolso de empréstimos:           |                  |
| * Curto prazo                             | 0,00             |
| * Médio prazo                             | 0,00             |
| * Longo prazo                             | 0,00             |
| 2.4 - Gastos financeiros de financiamento | 0,00             |
| 2.5 - Imposto sobre o rendimento          | 1 096,32         |
| 2.6 - Resultados distribuídos             | 0,00             |
| 2.7 - Outros                              | 0,00             |
| <b>Total</b>                              | <b>1 096,32</b>  |
| <b>3 - SALDO</b>                          | <b>-1 096,32</b> |

Vila Real, 29 de outubro de 2019

O Conselho de Administração

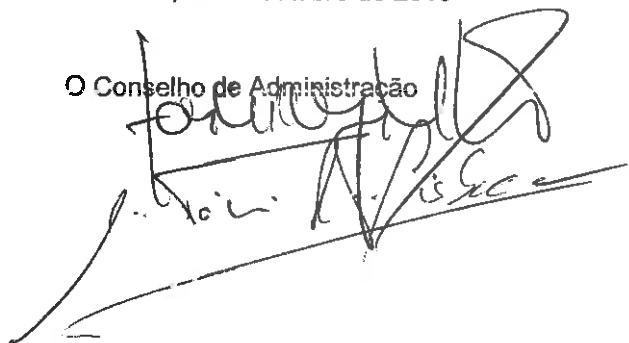
ORÇAMENTO ANUAL DE TESOUREARIA PARA O EXERCÍCIO DE 2020

Entidade: Vila Real Social, E.M., S.A.

| RUBRICAS                                         | VALORES          |
|--------------------------------------------------|------------------|
| 1 - RECEBIMENTOS DE EXPLORAÇÃO                   | 831 935,00       |
| 2 - PAGAMENTOS DE EXPLORAÇÃO                     | 615 469,43       |
| 3 - TESOUREARIA DE EXPLORAÇÃO                    | 216 465,57       |
| 4 - RECEBIMENTOS EXTRA-EXPLORAÇÃO:               |                  |
| 4.1 - Desinvestimentos                           | 15 565,00        |
| 4.2 - Capital social, prest.suplement.e reservas | 0,00             |
| 4.3 - Suprimentos                                | 0,00             |
| 4.4 - Rendimentos financeiros                    | 0,00             |
| 4.5 - Empréstimos                                | 0,00             |
| 4.6 - Outros                                     | 0,00             |
| <b>SUBTOTAL</b>                                  | <b>15 565,00</b> |
| 5 - PAGAMENTOS EXTRA-EXPLORAÇÃO                  |                  |
| 5.1 - Investimentos novos e em curso             | 18 500,00        |
| 5.2 - Gastos plurianuais                         | 0,00             |
| 5.3 - Reembolsos de suprimentos                  | 0,00             |
| 5.4 - Reembolso de subsídios                     | 0,00             |
| 5.5 - Reembolso de empréstimos                   | 0,00             |
| 5.6 - Gastos financeiros de financiamento        | 0,00             |
| 5.7 - Imposto sobre o rendimento                 | 1 096,32         |
| 5.8 - Resultados distribuídos                    | 0,00             |
| 5.9 - Outros                                     | 0,00             |
| <b>SUBTOTAL</b>                                  | <b>19 596,32</b> |
| 6 - TESOUREARIA EXTRA-EXPLORAÇÃO                 | -4 031,32        |
| 7 - TESOUREARIA GLOBAL                           | 212 434,25       |
| 8 - DISPONÍVEL INICIAL                           | 550 000,00       |
| 9 - SALDO ACUMULADO DE TESOUREARIA               | 762 434,25       |

Vila Real, 29 de outubro de 2019

O Conselho de Administração



# DEMONSTRAÇÃO PREVISIONAL DOS RESULTADOS 2020

Entidade: Vila Real Social, E.M., S.A.

(VALORES EM EUROS)

| Rendimentos e Gastos                                                         | 2020              |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Impostos e taxas                                                             |                   |
| Vendas                                                                       |                   |
| Prestações de serviços                                                       | 634 776,42        |
| Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos                    | 135 000,00        |
| Variações nos inventários da produção                                        |                   |
| Trabalhos para a própria entidade                                            |                   |
| Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas                     |                   |
| Fornecimentos e serviços externos                                            | -265 680,19       |
| Gastos com pessoal                                                           | -310 400,00       |
| Transferências e subsídios concedidos                                        |                   |
| Prestações sociais                                                           |                   |
| Imparidade de inventários (perdas/reversões)                                 |                   |
| Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)                           |                   |
| Provisões (aumentos/reduções)                                                |                   |
| Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis (perdas/reversões) |                   |
| Aumentos/reduções de justo valor                                             |                   |
| Outros rendimentos e ganhos                                                  | 96 639,60         |
| Outros gastos e perdas                                                       |                   |
| <b>Resultado antes de depreciações e gastos de financiamento</b>             | <b>290 335,84</b> |
| Gastos/reversões de depreciação e amortização                                | -289 637,43       |
| Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)     |                   |
| <b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)</b>              | <b>698,40</b>     |
| Juros e rendimentos similares obtidos                                        |                   |
| Juros e gastos similares suportados                                          |                   |
| <b>Resultado antes de impostos</b>                                           | <b>698,40</b>     |
| Imposto sobre o rendimento                                                   | -650,62           |
| <b>Resultado líquido do período</b>                                          | <b>47,78</b>      |

Vila Real, 29 de outubro de 2019

O Conselho de Administração

## BALANÇO PREVISIONAL 2020

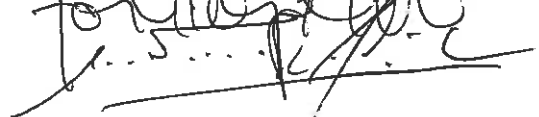
Entidade: Vila Real Social, E.M., S.A.

(VALORES EM EUROS)

| RUBRICAS                                           | 2019                 |
|----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>ATIVO</b>                                       |                      |
| <b>Ativo não corrente</b>                          |                      |
| Ativos fixos tangíveis                             | 9 316 996,80         |
| Propriedades de investimento                       |                      |
| Ativos intangíveis                                 |                      |
| Participações financeiras                          | 850,00               |
| Outros ativos financeiros                          |                      |
|                                                    | 9 317 846,80         |
| <b>Ativo corrente</b>                              |                      |
| Inventários                                        |                      |
| Ativos biológicos                                  |                      |
| Devedores por transferências e subsídios           |                      |
| Devedores por empréstimos bonificados              |                      |
| Clientes, contribuintes e utentes                  | 135 000,00           |
| Estado e outros entes públicos                     |                      |
| Outras contas a receber                            | 17 500,00            |
| Diferimentos                                       | 6 000,00             |
| Ativos financeiros detidos para negociação         |                      |
| Outros ativos financeiros                          |                      |
| Caixa e depósitos bancários                        | 762 434,25           |
|                                                    | 920 934,25           |
| <b>Total do ATIVO</b>                              | <b>10 238 781,05</b> |
| <b>PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO</b>                |                      |
| <b>PATRIMÓNIO LÍQUIDO</b>                          |                      |
| Património/Capital                                 | 9 000 000,00         |
| Outros instrumentos de capital próprio             |                      |
| Prémios de emissão                                 |                      |
| <b>Reservas</b>                                    | 7 409,86             |
| Resultados transitados                             | (678 224,45)         |
| Ajustamentos em ativos financeiros                 |                      |
| Excedentes de revalorização                        |                      |
| Outras variações no património líquido             | 1 731 030,37         |
| <b>Resultado líquido do período</b>                | <b>47,78</b>         |
| Interesses que não controlam                       |                      |
| <b>Total do Património Líquido</b>                 | <b>10 060 263,57</b> |
| <b>PASSIVO</b>                                     |                      |
| <b>Passivo não corrente</b>                        |                      |
| Provisões                                          |                      |
| Financiamentos obtidos                             |                      |
| Fornecedores de investimentos                      |                      |
| Responsabilidades por benefícios pós-emprego       |                      |
| Outras contas a pagar                              | 90 854,12            |
|                                                    | 90 854,12            |
| <b>Passivo corrente</b>                            |                      |
| Credores por transferências e subsídios concedidos |                      |
| Fornecedores                                       | 10 000,00            |
| Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes |                      |
| Estado e outros entes públicos                     | 20 650,62            |
| Financiamentos obtidos                             |                      |
| Fornecedores de investimentos                      |                      |
| Outras contas a pagar                              | 57 012,75            |
| Diferimentos                                       |                      |
| Passivos financeiros detidos para negociação       |                      |
| Outros passivos financeiros                        |                      |
|                                                    | 87 663,36            |
| <b>Total do Passivo</b>                            | <b>178 517,49</b>    |
| <b>Total do PATRIMÓNIO LÍQUIDO e do PASSIVO</b>    | <b>10 238 781,05</b> |

Vila Real, 29 de outubro de 2019

O Conselho de Administração




# PARECER DO FISCAL ÚNICO

**António Fernando Ledo de Matos**

*Revisor Oficial de Contas*

*Economista*

*Inscrito na Lista dos Revisores Oficiais de Contas sob o número 855*

*Inscrito na CMVM sob o número 20160479*

*Contribuinte n.º 144 315 157*

**VILA REAL SOCIAL – Habitação, E.M., SA**

**PARECER DO FISCAL ÚNICO SOBRE OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL  
REFERENTES AO EXERCÍCIO DE 2020**

**INTRODUÇÃO**

1. Para efeitos do disposto na alínea j) do número 6 do artigo 25º da Lei nº 50/2012, de 31 de Agosto, conjugada com o disposto na alínea j) do nº 2 do artigo 18º dos Estatutos da empresa, apresentamos o nosso parecer sobre os instrumentos de gestão previsional relativos ao exercício de 2020 da Vila Real Social – Habitação, E.M., SA, consistindo nos Planos Anual e Plurianual de Atividades e Investimento, Orçamento de Exploração, dos Investimentos, Financeiro e de Tesouraria, Conta Previsional de Resultados e Balanço Previsional.

**RESPONSABILIDADES**

2. É da responsabilidade do Conselho de Administração a preparação e apresentação da informação previsional, a qual inclui a identificação e divulgação dos pressupostos mais significativos que lhe serviram de base.

3. A nossa responsabilidade consiste em verificar a consistência e adequação dos pressupostos e estimativas contidos nos instrumentos de gestão previsional acima referidos, competindo-nos emitir um relatório profissional e independente baseado no nosso trabalho.

**ÂMBITO**

4. O trabalho a que procedemos teve como objetivo obter uma segurança moderada quanto a se a informação previsional contida nos instrumentos de gestão anteriormente referidos está isenta de distorções materialmente relevantes. O nosso trabalho foi efetuado com base nas Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas, planeado de acordo com aquele objetivo, e consistiu:

a) Principalmente, em indagações destinadas a rever:

- a fiabilidade das asserções constantes da informação previsional;
- a adequação das políticas contabilísticas adotadas, tendo em conta as circunstâncias;
- a apresentação da informação previsional;



**António Fernando Ledo de Matos**

*Revisor Oficial de Contas*

*Economista*

*Inscrito na Lista dos Revisores Oficiais de Contas sob o número 855*

*Inscrito na CMVM sob o número 20160479*

*Contribuinte nº 144 315 157*

- b) na verificação das previsões constantes dos documentos em análise, com o objetivo de obter uma segurança moderada sobre os seus pressupostos, critérios e coerência.

5. Entendemos que o trabalho efetuado proporciona uma base aceitável para a emissão do presente relatório sobre os instrumentos de gestão previsional.

**PARECER**

6. Com base no trabalho efetuado sobre a evidência que suporta os pressupostos da informação financeira previsional dos documentos acima referidos, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que tais pressupostos não proporcionem uma base aceitável para aquela informação e que tal informação não tenha sido preparada e apresentada de forma consistente com as políticas e princípios contabilísticos que têm sido adotados pela empresa.

7. Devemos, contudo, advertir que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que os resultados reais poderão vir a ser diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

Vila Real, 29 de outubro de 2019

  
António Fernando Ledo de Matos, ROC nº 855

